



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОСИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПЕРМСКОГО КРАЯ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
П Р И К А З**

18.07.2011

г. Оса

№ 66

**О внесении изменений в Устав**

В связи с протестом прокуратуры Осинского района от 18.04.2011 № 2-12-2011/1194

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Устав муниципального общеобразовательного учреждения «Верх-Давыдовская основная общеобразовательная школа», изложив их в следующей редакции:

Изложить пункт 3 «Общих положений» в новой редакции:

«Школа проходит государственную аккредитацию в порядке, предусмотренном Законом Российской Федерации «Об образовании», проводимой один раз в двенадцать лет. Государственная аккредитация школы подтверждается свидетельством о государственной аккредитации».

Изложить пункт 1.5. в новой редакции:

«Школа имеет структурные подразделения:

- «Верх-Давыдовский детский сад»

Почтовый адрес: 618145, Пермский край, Осинский район, с. Верхняя Давыдовка, ул. Молодежная, 6.

- «Богомягковская начальная общеобразовательная школа»

Почтовый адрес: 618146, Пермский край, Осинский район, с. Богомягково, ул. Центральная, 5».

Изложить пункт 5.2.7. в новой редакции:

«Правила приема воспитанников в структурное подразделение «Верх-Давыдовский детский сад»:

5.2.7.1. Комплектование структурного подразделения «Детский сад» определяется согласно «Положению о комплектовании дошкольного учреждения»:

- по площади занимаемых мест структурное подразделение рассчитано на 20 детей;

- в детский сад принимаются дети от 2-х лет до 7 лет;

- в детском саду одна разновозрастная группа.

5.2.7.2. Порядок зачисления детей в детский сад:

- а) При приеме требуются следующие документы:

- заявление на имя директора;
- справка о состоянии здоровья ребенка;
- копия свидетельства о рождении;
- медицинские документы.

б) Прием детей, имеющих отклонения в развитии, и определение периода их пребывания в детском саду осуществляется на основании решения психолого-педагогической комиссии и медицинского заключения.

в) В структурное подразделение дети принимаются в порядке очередности, но в первую очередь принимаются:

- дети работающих одиноких родителей;
- дети учащихся матерей;
- дети инвалидов 1 и 2 групп;
- дети, отцы которых находятся на действительной службе в Вооруженных силах;
- дети военнослужащих, уволенных с военной службы;
- дети безработных граждан;
- дети беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети студентов».

Изложить пункт 5.7.9. в новой редакции:

«Режим дня и проведение учебных занятий для воспитанников структурного подразделения «Верх-Давыдовский детский сад» устанавливаются следующие:

- продолжительность дня – 10 часов,
- продолжительность занятий от 12 до 35 минут в зависимости от возраста воспитанников;
- домашнее задание воспитанникам детского сада не задается;
- двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом состояния здоровья, возрастно-половых возможностей детей и сезона года;
- в летний период детский сад может закрываться на 1-1,5 месяца для подготовки к новому учебному году и ремонта;
- остальные требования к организации режима дня и учебных занятий устанавливаются в соответствии с СанПиН 2.4.1. 2660-10».

Изложить пункт 8.11. в новой редакции:

«Педагогические работники принимаются в Школу на работу в соответствии со статьями 331, 65 Трудового кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с «Типовым положением об общеобразовательном учреждении». Для них обязательно предоставление следующих документов:

- а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- б) трудовая книжка (за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые, или работник поступает на работу на условиях совместительства);
- в) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- г) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- д) документ об образовании (диплом);
- е) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по

реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

ж) медицинские документы в соответствии с действующим законодательством.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

а) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

б) имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной безопасности;

в) имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

г) признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

д) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения».

Пункт 8.14.:

«Работники, не занимающие педагогические должности, принимаются в Школу на работу в соответствии со статьей 351<sup>1</sup> Трудового кодекса Российской Федерации.

К работе в Школе не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной безопасности».

2. Поручаю провести государственную регистрацию изменений в Уставе муниципального общеобразовательного учреждения «Верх-Давыдовская основная общеобразовательная школа» Умпелевой Н.А., директору МОУ «Верх-Давыдовская основная общеобразовательная школа».

Начальник управления



Ю.Н.Пирогов